

**АДМИНИСТРАЦИЯ КУХАРЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ИСИЛЬКУЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 24.12.2015
с. Маргенау

№ 128

О внесении изменений в Постановление Администрации Кухаревского сельского поселения Исилькульского муниципального района от 14.11.2012 года № 148 «Об утверждении порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи местного бюджета и бюджетных росписей главных распорядителей средств местного бюджета»

Внести в Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи местного бюджета и бюджетных росписей главных распорядителей средств местного бюджета, утвержденный Постановлением Администрации Кухаревского сельского поселения Исилькульского муниципального района от 14.11.2012 года № 148 «Об утверждении порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи местного бюджета и бюджетных росписей главных распорядителей средств местного бюджета, следующие изменения:

1. В приложении "Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи районного бюджета и бюджетных росписей главных распорядителей средств районного бюджета":

1) пункт 2 дополнить абзацем первым следующего содержания:

"Бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств составляются на очередной финансовый год или на очередной финансовый год и на плановый период в соответствии с решением Совета о бюджете поселения.";

2) в абзаце первом пункта 4 слова "на соответствующий финансовый год и на плановый период" заменить словами "на соответствующий финансовый год (на соответствующий финансовый год и на плановый период)";

3) в пункте 5 слова "на очередной финансовый год и на плановый период" заменить словами "на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и на плановый период)";

4) в пункте 12:

- слова "на соответствующий финансовый год и на плановый период" заменить словами "на соответствующий финансовый год (на соответствующий финансовый год и на плановый период)";

- слова "с распределением по кодам ГРБС и типам средств кодов управления муниципальными финансами" исключить;

5) пункт 19 исключить;

6) в пункте 23 слова ", классификации операций сектора государственного управления, относящихся к расходам бюджетов, бюджетной классификации Российской Федерации" исключить;

7) в пункте 25 слова "на соответствующий финансовый год и на плановый период" заменить словами "на соответствующий финансовый год (на соответствующий финансовый год и на плановый период)";

- 8) приложение № 1 изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;
- 9) приложение № 2 изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению;
- 10) приложение № 3 изложить в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению;
- 11) приложение № 4 изложить в новой редакции согласно приложению № 4 к настоящему постановлению;
- 12) приложение № 5 изложить в новой редакции согласно приложению № 5 к настоящему постановлению;
- 13) приложение № 6 изложить в новой редакции согласно приложению № 6 к настоящему постановлению;
- 14) приложение № 7 изложить в новой редакции согласно приложению № 7 к настоящему постановлению;
- 15) приложение № 8 изложить в новой редакции согласно приложению № 8 к настоящему постановлению;
- 16) приложение № 9 изложить в новой редакции согласно приложению № 9 к настоящему постановлению;
- 17) приложение № 10 изложить в новой редакции согласно приложению № 10 к настоящему постановлению;
- 18) приложение № 11 изложить в новой редакции согласно приложению № 11 к настоящему постановлению;
- 19) приложение № 12 изложить в новой редакции согласно приложению № 12 к настоящему постановлению;
- 20) приложение № 13 изложить в новой редакции согласно приложению № 13 к настоящему постановлению;
- 21) приложение № 14 изложить в новой редакции согласно приложению № 14 к настоящему постановлению;
- 22) приложение № 15 изложить в новой редакции согласно приложению № 15 к настоящему постановлению;
- 23) приложение № 16 изложить в новой редакции согласно приложению № 16 к настоящему постановлению.

Приложение № 1
Постановлению Администрации
Кухаревского сельского поселения от 24.12.2015 № 128

"Приложение № 1
к Порядку составления и ведения сводной бюджетной
росписи местного бюджета и бюджетных росписей
главных распорядителей средств местного бюджета

"У Т В Е Р Ж Д А Ю"
Глава Кухаревского сельского поселения

_____ _____
подпись Ф.И.О.
" ____ " _____ года

СВОДНАЯ БЮДЖЕТНАЯ РОСПИСЬ
местного бюджета на _____ год и на плановый период _____ – _____ годов

Раздел I. Бюджетные ассигнования по расходам местного бюджета

Наименование показателя	Коды						Сумма, рублей			
	Классификации расходов бюджетов					Управления муниципальными финансами		Очередной финансовый год	Первый год планового периода	Второй год планового периода
	Главный распорядитель средств местного бюджета	Раздел	Подраздел	Целевая статья	Вид расходов (группа, подгруппа)	Тип средств	Муниципальное образование			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Наименование показателя	Коды					Сумма, рублей		
	Классификации источников финансирования дефицитов бюджетов					Очередной финансовый год	Первый год планового периода	Второй год планового периода
	Главный администратор источников финансирования дефицита местного бюджета	Группа	Подгруппа	Статья (подстатья, элемент)	Вид источника (подвид, аналитическая группа)			
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Глава сельского поселения _____

Исполнитель _____ "

УТВЕРЖДЕННЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ

сводной бюджетной росписи местного бюджета на _____ год и на плановый период ____ – ____ годов

Получатель _____

Раздел I. Бюджетные ассигнования по расходам местного бюджета

Наименование показателя	Коды							Сумма, рублей		
	Классификации расходов бюджетов					Управления муниципальными финансами		Очередной финансовый год	Первый год планового периода	Второй год планового периода
	Главный распорядитель средств местного бюджета	Раздел	Подраздел	Целевая статья	Вид расходов (группа, подгруппа)	Тип средств	Муниципальное образование			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

" ____ " _____ года

Глава сельского поселения _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

Исполнитель _____

(Ф.И.О.)

(контактный телефон)

"

УТВЕРЖДЕННЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ

сводной бюджетной росписи местного бюджета на _____ год и на плановый период ____ – ____ годов

Получатель _____

Раздел II. Бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита местного бюджета

Наименование показателя	Коды					Сумма, рублей		
	Классификации источников финансирования дефицитов бюджетов					Очередной финансовый год	Первый год планового периода	Второй год планового периода
	Главный администратор источников финансирования дефицита местного бюджета	Группа	Подгруппа	Статья (подстатья, элемент)	Вид источника (подвид, аналитическая группа)			
1	2	3	4	5	6	7	8	9

" ____ " _____ года

Глава сельского поселения _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Исполнитель _____"
(Ф.И.О.) (контактный телефон)

ПЕРЕЧЕНЬ

видов изменений, применяемый при ведении сводной бюджетной росписи,
 лимитов бюджетных обязательств, бюджетной росписи и кассового плана.

Код вида изме- нений	Наименование вида изменений	Предельные сроки	
		представления предложений/внесение изменений главными распорядителями средств местного бюджета (далее – ГРБС)	внесения изменений Администрацией Кухаревского сельского поселения Исилькульского муниципального района Омской области (далее – Администрация)
1	2	3	4
00.00.0	Первоначальные показатели (утверждено)		в течение десяти рабочих дней со дня принятия решения о районном бюджете
Внесение изменений в сводную бюджетную роспись			
01.01.0	Изменения, вносимые в связи с принятием закона о внесении изменений в закон об областном бюджете	х	в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о внесении изменений в решение о местном бюджете

1	2	3	4
01.02.0	Недостаточность бюджетных ассигнований для исполнения публичных нормативных обязательств с превышением общего объема указанных ассигнований в пределах 5 процентов общего объема бюджетных ассигнований, утвержденных решением о бюджете на их исполнения в текущем финансовом году	один раз в месяц не позднее двадцать пятого числа текущего месяца	в течение пяти рабочих дней со дня поступления предложений от ГРБС
01.03.0	Изменение состава или полномочий (функций) главных распорядителей бюджетных средств (подведомственных им казенных учреждений) в пределах объема ассигнований	в течение двадцати рабочих дней со дня вступления в силу правового акта об изменении состава или полномочий (функций) главных распорядителей бюджетных средств (подведомственных им казенных учреждений)	в течение семи рабочих дней со дня поступления предложений от ГРБС
01.04.0	Вступление в силу законов, предусматривающих осуществление полномочий органов местного самоуправления за счет субвенций из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в пределах объема бюджетных ассигнований	в течение двадцати рабочих дней со дня вступления в силу законов, предусматривающих осуществление полномочий органов местного самоуправления, за счет субвенций из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	в течение семи рабочих дней со дня поступления предложений от ГРБС

1	2	3	4
01.05.0	Перераспределение бюджетных ассигнований между разделами, подразделами, целевыми статьями и видами расходов классификации расходов бюджетов в целях исполнения исполнительных документов	х	х
01.05.1	Перераспределение бюджетных ассигнований между разделами, подразделами, целевыми статьями и видами расходов классификации расходов бюджетов в целях исполнения судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в пределах объема бюджетных ассигнований	в течение десяти рабочих дней со дня получения ГРБС запроса-требования от подведомственного учреждения – должника в целях исполнения исполнительного документа или со дня получения ГРБС уведомления о поступлении исполнительного документа	в течение пяти рабочих дней со дня поступления предложений от ГРБС, но не позднее трех рабочих дней до окончания трехмесячного срока исполнения исполнительного листа, установленного в соответствии с главой 24.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации
01.05.2	Перераспределение бюджетных ассигнований между разделами, подразделами, целевыми статьями и видами расходов классификации расходов бюджетов в целях исполнения актов, должностных лиц органов, уполномоченных на осуществление функций по принудительному исполнению исполнительных документов	в течение пяти рабочих дней со дня получения ГРБС запроса – требования от подведомственного учреждения – должника в целях исполнения исполнительного документа или со дня получения ГРБС уведомления о поступлении исполнительного документа	в течение пяти рабочих дней со дня поступления предложений от ГРБС

1	2	3	4
01.06.0	Использование средств резервных фондов и иным образом зарезервированных в составе утвержденных бюджетных ассигнований	в течение двух рабочих дней со дня принятия распоряжения Администрации Кухаревского сельского поселения	в течение пяти рабочих дней со дня принятия распоряжения Администрации Кухаревского сельского поселения
01.07.0	Перераспределение бюджетных ассигнований между главными распорядителями бюджетных средств, установленных решением о бюджете, в пределах объема бюджетных ассигнований	в течение десяти рабочих дней со дня вступления в силу правового акта, регламентирующего необходимость перераспределения бюджетных ассигнований между главными распорядителями бюджетных средств	в течение пяти рабочих дней со дня поступления предложений от ГРБС
01.08.0	Увеличение бюджетных ассигнований по отдельным разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджета за счет экономии по использованию в текущем финансовом году бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю бюджетных средств в текущем финансовом году на оказание муниципальных услуг при условии, что увеличение бюджетных ассигнований по соответствующему виду расходов не превышает 10 процентов	один раз в месяц не позднее двадцать пятого числа текущего месяца	в течение пяти рабочих дней со дня поступления предложений от ГРБС
01.09.0	Использование субсидии и субвенции, иных межбюджетных трансфертов и безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, имеющих целевое	в течение двух рабочих дней со дня соответствующего поступления платежного поручения	в течение пяти рабочих дней со дня поступления соответствующего платежного поручения

1	2	3	4
	назначение, полученных сверх объемов, утвержденных решением о бюджете доходов		
01.10.0	Использование субсидии и субвенции, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, в том числе их остатки, не использованные на начало текущего финансового года, фактически полученные при исполнении бюджета сверх утвержденных решением о бюджете доходов	в течение двух рабочих дней со дня поступления соответствующего платежного поручения, в течение семи рабочих дней со дня принятия главными распорядителями средств областного бюджета решения об использовании их в очередном финансовом году на те же цели	в течение пяти рабочих дней со дня поступления соответствующего платежного поручения, в течение пяти рабочих дней со дня поступления предложений от ГРБС
01.11.0	Использование доходов, фактически полученных при исполнении бюджета сверх утвержденных решением о бюджете общего объема доходов, на замещение муниципальных заимствований, погашение муниципального долга, а также на исполнение публичных нормативных обязательств муниципального образования, в случае недостаточности предусмотренных на их исполнение бюджетных ассигнований	один раз в месяц не позднее двадцать пятого числа текущего месяца	в течение пяти рабочих дней со дня поступления предложений от ГРБС
01.12.0	Проведение реструктуризации муниципального долга в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации	x	в течение семи рабочих дней со дня согласования с Главой Кухаревского сельского поселения (далее – Глава) соответствующих изменений
01.13.0	Перераспределение бюджетных ассигнований между видами источников финансирования дефицита бюджета при образовании экономии в ходе исполнения бюджета в пределах общего объема	x	в течение семи рабочих дней со дня со дня согласования с Главой соответствующих изменений

1	2	3	4
	бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета, предусмотренных на соответствующий финансовый год		
01.14.0	Изменение типа муниципального учреждения и организационно-правовой формы муниципальных унитарных предприятий	в течение десяти рабочих дней со дня вступления в силу правового акта об изменении типа муниципальных учреждений и организационно-правовой формы муниципальных унитарных предприятий	в течение пяти рабочих дней со дня поступления предложений от ГРБС
01.15.0	Перераспределение бюджетных ассигнований по классификации операций сектора государственного управления в пределах одного вида расходов	один раз в месяц не позднее двадцать пятого числа текущего месяца,	в течение пяти рабочих дней со дня поступления предложений от ГРБС
01.16.0	Перераспределение бюджетных ассигнований по кодам управления муниципальными финансами	один раз в месяц не позднее двадцать пятого числа текущего месяца	в течение пяти рабочих дней со дня поступления предложений от ГРБС
01.19.0	Изменения показателей сводной бюджетной росписи, связанные с особенностями исполнения бюджета поселения, в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных соответствующему главному распорядителю средств бюджета поселения	х	х
01.19.1	Перераспределение бюджетных ассигнований между разделами, подразделами, целевыми статьями и видами расходов классификации расходов бюджетов, связанное с изменением кодов и порядка применения бюджетной	в течение двадцати рабочих дней со дня вступления в силу правового акта об изменении кодов и порядка применения бюджетной классификации Российской Федерации	в течение пяти рабочих дней со дня поступления предложений от ГРБС

1	2	3	4
	классификации Российской Федерации		
01.19.2	Перераспределение бюджетных ассигнований между разделами, подразделами, целевыми статьями, видами расходов классификации расходов бюджетов на сумму средств, необходимых для выполнения условий софинансирования, установленных для получения межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджету поселения из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в том числе путем введения новых кодов классификации расходов местного бюджета	один раз в месяц не позднее двадцать пятого числа текущего месяца с обязательным обоснованием (при необходимости приложением расчетов) в предложениях на изменение показателей сводной бюджетной росписи бюджета поселения причин образования экономии по использованию в текущем финансовом году бюджетных ассигнований	в течение пяти рабочих дней со дня поступления предложений от ГРБС
01.19.3	Перераспределение бюджетных ассигнований между разделами, подразделами, целевыми статьями и видами расходов классификации расходов бюджетов в связи с экономией по результатам закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, сложившейся в текущем году	один раз в месяц не позднее двадцать пятого числа текущего месяца с обязательным обоснованием (при необходимости приложением расчетов) в предложениях на изменение показателей сводной бюджетной росписи районного бюджета причин образования экономии по использованию в текущем финансовом году бюджетных ассигнований на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд	в течение пяти рабочих дней со дня поступления предложений от ГРБС
01.19.4	Перераспределение бюджетных ассигнований между разделами, подразделами, целевыми статьями и видами	не позднее двадцать пятого числа текущего месяца с обязательным обоснованием (при необходимости	в течение пяти рабочих дней со дня поступления предложений от ГРБС

1	2	3	4
	расходов классификации расходов бюджетов в целях погашения кредиторской задолженности прошлых лет	приложением расчетов) в предложениях на изменение показателей сводной бюджетной росписи районного бюджета факта наличия кредиторской задолженности прошлых лет	
Внесение изменений в бюджетную роспись, не приводящие к изменению сводной бюджетной росписи			
02.00.0	Внесение изменений в бюджетную роспись, не приводящие к изменению сводной бюджетной росписи	в течение текущего финансового года, при условии соответствия показателям сводной бюджетной росписи и лимитам бюджетных обязательств	x
Внесение изменений в кассовый план исполнения бюджета			
03.00.0	Внесение изменений в кассовый план исполнения бюджета	в течение текущего финансового года, при условии соответствия показателям сводной бюджетной росписи и лимитам бюджетных обязательств	x

ПРЕДЛОЖЕНИЯ

об изменении показателей сводной бюджетной росписи местного бюджета
на _____ год и на плановый период _____ – _____ годов

Наименование ГРБС _____
Номер поправки _____
Дата создания заявки _____
Номер заявки _____
Вид изменений _____

Раздел I. Бюджетные ассигнования по расходам местного бюджета

Наименование показателя	Коды						Сумма, рублей			
	Классификации расходов бюджетов					Управления муниципальными финансами		Очередной финансовый год	Первый год планового периода	Второй год планового периода
	Главный распорядитель средств местного бюджета	Раздел	Подраздел	Целевая статья	Вид расходов (группа, подгруппа)	Тип средств	Муниципальное образование			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Финансово-экономическое обоснование вносимых
изменений: _____

_____ принимает обязательство о недопущении образования кредиторской задолженности
наименование ГРБС
по предлагаемым к уменьшению показателям сводной бюджетной росписи местного бюджета на _____ год(-ы), принятые
денежные обязательства по уменьшаемым бюджетным ассигнованиям отсутствуют.

" ____ " _____ года

Глава сельского поселения _____
(подпись, Ф.И.О.)

Исполнитель _____"
(подпись, Ф.И.О., контактный телефон)

Финансово-экономическое обоснование вносимых
изменений: _____

" ____ " _____ года

Глава сельского поселения _____
(подпись, Ф.И.О.)

Исполнитель _____"
(подпись, Ф.И.О., контактный телефон)

"Приложение № 7
к Порядку составления и ведения сводной бюджетной
росписи местного бюджета и бюджетных росписей
главных распорядителей средств местного бюджета

УВЕДОМЛЕНИЕ

об изменении показателей сводной бюджетной росписи
на _____ год и на плановый период _____ – _____ годов

Номер _____
Дата _____
Получатель _____
Основание _____
Вид изменений _____

Раздел I. Бюджетные ассигнования по расходам местного бюджета

Наименование показателя	Коды							Сумма (+/-), рублей		
	Классификации расходов бюджетов					Управления муниципальными финансами		Очередной финансовый год	Первый год планового периода	Второй год планового периода
	Главный распорядитель средств местного бюджета	Раздел	Подраздел	Целевая статья	Вид расходов (группа, подгруппа)	Тип средств	Муниципальное образование			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Глава сельского поселения _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Исполнитель _____
(Ф.И.О.) (контактный телефон) "

УВЕДОМЛЕНИЕ
 об изменении показателей сводной бюджетной росписи
 на _____ год и на плановый период _____ – _____ годов

Номер _____
 Дата _____
 Получатель _____
 Основание _____
 Вид изменений _____

Раздел II. Бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита местного бюджета

Наименование показателя	Коды					Сумма (+/-), рублей		
	Классификации источников финансирования дефицитов бюджетов					Очередной финансовый год	Первый год планового периода	Второй год планового периода
	Главный администратор источников финансирования дефицита местного бюджета	Группа	Подгруппа	Статья (подстатья, элемент)	Вид источника (подвид, аналитическая группа)			
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Глава сельского поселения _____
 (подпись) (Ф.И.О.)

Исполнитель _____
 (Ф.И.О.) (контактный телефон) "

"Приложение № 9
 к Порядку составления и ведения сводной бюджетной
 росписи местного бюджета и бюджетных росписей
 главных распорядителей средств местного бюджета

"У Т В Е Р Ж Д А Ю"
 Глава Кухаревского сельского поселения

_____ _____
 подпись Ф.И.О.
 " ____ " _____ года

ЛИМИТЫ БЮДЖЕТНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ
 местного бюджета на _____ год и на плановый период _____ – _____ годов

Наименование показателя	Коды							Сумма, рублей		
	Классификации расходов бюджетов					Управления муниципальными финансами		Очередной финансовый год	Первый год планового периода	Второй год планового периода
	Главный распорядитель средств местного бюджета	Раздел	Подраздел	Целевая статья	Вид расходов (группа, подгруппа, элемент)	Тип средств	Муниципальное образование			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Исполнитель _____ "

"Приложение № 10
 к Порядку составления и ведения сводной бюджетной
 росписи местного бюджета и бюджетных росписей
 главных распорядителей средств местного бюджета

УТВЕРЖДЕННЫЕ ЛИМИТЫ БЮДЖЕТНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ
 местного бюджета на _____ год и на плановый период _____ – _____ годов

Получатель _____

Наименование показателя	Коды							Сумма, рублей			
	Классификации расходов бюджетов					Управления муниципальными финансами		Очередной финансовый год	Первый год планового периода	Второй год планового периода	
	Главный распорядитель средств местного бюджета	Раздел	Подраздел	Целевая статья	Вид расходов (группа, подгруппа, элемент)	Тип средств	Муниципальное образование				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	

" ____ " _____ года

Глава сельского поселения _____
 (подпись) (Ф.И.О.)

Исполнитель _____
 (Ф.И.О.) (контактный телефон)

"Приложение № 11
к Порядку составления и ведения сводной бюджетной
росписи местного бюджета и бюджетных росписей
главных распорядителей средств местного бюджета

УВЕДОМЛЕНИЕ

об изменении лимитов бюджетных обязательств
на _____ год и на плановый период _____ – _____ годов

Номер _____
Дата _____
Получатель _____
Основание _____
Вид изменений _____

Наименование показателя	Коды							Сумма (+/-), рублей		
	Классификации расходов бюджетов					Управления муниципальными финансами		Очередной финансовый год	Первый год планового периода	Второй год планового периода
	Главный распорядитель средств местного бюджета	Раздел	Подраздел	Целевая статья	Вид расходов (группа, подгруппа, элемент)	Тип средств	Муниципально е образование			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Глава сельского поселения _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Исполнитель _____"
(Ф.И.О.) (контактный телефон)

Раздел II. Лимиты бюджетных обязательств

Наименование показателя	Коды											Сумма, рублей			
	Классификации расходов бюджетов					Управления муниципальными финансами						Очередной финансовый год	Первый год планового периода	Второй год планового периода	
	Главный распорядитель средств местного бюджета, лицевой счет получателя средств местного бюджета	Раздел	Подраздел	Целевая статья	Вид расходов (группа, подгруппа, элемент)	Классификация операций государственного управления, относящихся к расходам бюджетов	Экономическое содержание расходов	Вид мероприятий	Бюджетное ассигнование	Тип средств	Муниципальное образование				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	

Исполнитель _____ "

УТВЕРЖДЕННЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ
 бюджетной росписи на ____ год и на плановый период ____ – ____ годов

 наименование главного распорядителя средств местного бюджета

Получатель _____

Раздел I. Бюджетные ассигнования

Наименование показателя	Коды											Сумма, рублей			
	Классификации расходов бюджетов					Управления муниципальными финансами						Очередной финансовый год	Первый год планового периода	Второй год планового периода	
	Главный распорядитель средств местного бюджета, лицевой счет получателя средств местного бюджета	Раздел	Подраздел	Целевая статья	Вид расходов (группа, подгруппа, элемент)	Классификация операций государственного управления, относящихся к расходам бюджетов	Экономическое содержание расходов	Вид мероприятий	Бюджетное ассигнование	Тип средств	Муниципальное образование				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	

" ____ " _____ года

Глава сельского поселения _____

Исполнитель _____ "

"Приложение № 14
 к Порядку составления и ведения сводной бюджетной
 росписи местного бюджета и бюджетных росписей
 главных распорядителей средств местного бюджета

УТВЕРЖДЕННЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ
 бюджетной росписи на _____ год и на плановый период _____ – _____ годов

_____ наименование главного распорядителя средств местного бюджета

Получатель _____

Раздел II. Лимиты бюджетных обязательств

Наименование показателя	Коды											Сумма, рублей			
	Классификации расходов бюджетов					Управления муниципальными финансами						Очередной финансовый год	Первый год планового периода	Второй год планового периода	
	Главный распорядитель средств местного бюджета, лицевой счет получателя средств местного бюджета	Раздел	Подраздел	Целевая статья	Вид расходов (группа, подгруппа, элемент)	Классификация операций государственного управления, относящихся к расходам бюджетов	Экономическое содержание расходов	Вид мероприятий	Бюджетное ассигнование	Тип средств	Муниципальное образование				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	

" ____ " _____ года

Глава сельского поселения _____

Исполнитель _____ "

УВЕДОМЛЕНИЕ
 об изменении показателей бюджетной росписи
 на _____ год и на плановый период _____ – _____ годов

 наименование главного распорядителя средств местного бюджета

Номер _____
 Дата _____
 Получатель _____
 Основание _____
 Вид изменений _____

Раздел I. Бюджетные ассигнования

Наименование показателя	Коды												Сумма (+/-), рублей		
	Классификации расходов бюджетов						Управления муниципальными финансами						Очередной финансовый год	Первый год планового периода	Второй год планового периода
	Главный распорядитель средств местного бюджета, лицевой счет получателя средств местного бюджета	Раздел	Подраздел	Целевая статья	Вид расходов (группа, подгруппа, элемент)	Классификация операций государственного управления, относящихся к расходам бюджетов	Экономическое содержание расходов	Вид мероприятий	Бюджетное ассигнование	Тип средств	Муниципальное образование				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	

Глава сельского поселения _____

Исполнитель _____ "

УВЕДОМЛЕНИЕ

об изменении показателей бюджетной росписи

на _____ год и на плановый период _____ – _____ годов

_____ наименование главного распорядителя средств местного бюджета

Номер _____
 Дата _____
 Получатель _____
 Основание _____
 Вид изменений _____

Раздел II. Лимиты бюджетных обязательств

Наименование показателя	Коды												Сумма (+/-), рублей		
	Классификации расходов бюджетов						Управления муниципальными финансами						Очередной финансовый год	Первый год планового периода	Второй год планового периода
	Главный распорядитель средств местного бюджета, лицевой счет получателя средств местного бюджета	Раздел	Подраздел	Целевая статья	Вид расходов (группа, подгруппа, элемент)	Классификация операций государственного управления, относящихся к расходам бюджетов	Экономическое содержание расходов	Вид мероприятий	Бюджетное ассигнование	Тип средств	Муниципальное образование				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	

Глава сельского поселения _____

Исполнитель _____ "